

ZARZĄDZENIE NR 265/19
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia 15 kwietnia 2019 r.

**w sprawie określenia wzoru karty analizy projektu zgłoszonego
do Budżetu Obywatelskiego 2020**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz § 19 uchwały Nr VII/111/19 Rady Miasta Białystok z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Białegostoku dotyczących budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 1484), zarządzam, co następuje:

§ 1

Określam wzór karty analizy projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego 2020, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta oraz dyrektorom jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Białymstoku i miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

KARTA ANALIZY PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2020

Numer identyfikacyjny projektu:
(nadawany na potrzeby weryfikacji projektu)

Tytuł projektu:

Weryfikacja ogólna

Wypełnia: Centrum Aktywności Społecznej

1. Formularz wpłynął w terminie przeznaczonym na składanie projektów:
(w przypadku odpowiedzi „NIE” formularz nie podlega dalszej weryfikacji)

TAK

NIE (proszę uzasadnić i przejść do pkt. 4)

2. Projekt został złożony przez osobę uprawnioną – mieszkańca Miasta Białegostoku:
(w przypadku odpowiedzi „NIE” formularz nie podlega dalszej weryfikacji)

TAK

NIE (proszę uzasadnić i przejść do pkt. 4)

3. Zgłoszony projekt został złożony na właściwym formularzu, który jest kompletny, ma wypełnione wszystkie punkty, zawiera niezbędne załączniki i nie wymaga wezwania Projektodawcy do jego uzupełnienia/poprawy:

TAK

NIE (jakie ma braki?)

3.1. Formularz został uzupełniony/poprawiony przez Projektodawcę:

TAK

NIE

4. **PODSUMOWANIE – projekt uzyskał pozytywną ocenę i zostanie przekazany do weryfikacji szczegółowej:**

TAK (proszę wskazać w pkt 5.)

NIE (uzasadnienie)

5. **Przekazano do:**

jednostka wiodąca

Departament Skarbu (Załącznik nr 1 do karty analizy projektu)

Departament Urbanistyki (Załącznik nr 2 do karty analizy projektu)

.....
Data

.....
podpis Dyrektora/ Zastępcy Dyrektora
Centrum Aktywności Społecznej

Weryfikacja szczegółowa

Wypełnia jednostka wiodąca.

Wypełnioną kartę wraz z załącznikami proszę przekazać do Centrum Aktywności Społecznej.

Uwaga: Ingerowanie w zakres projektu jest możliwe jedynie za zgodą Projektodawcy.

Zmiany i uzupełniania projektu dokonane w uzgodnieniu z Projektodawcą należy określić w pkt. 11.

Numer identyfikacyjny projektu:

(nadawany na potrzeby weryfikacji projektu)

1. **Złożony formularz zgłoszeniowy projektu zawiera wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzenia analizy** (w przypadku wątpliwości dotyczących treści projektu, proszę wystąpić do Projektodawcy w celu wyjaśnienia/doprecyzowania/uzupełnienia zapisów projektu)

TAK

NIE

(jaki ma braki?)

1.1. Formularz został uzupełniony/poprawiony przez Projektodawcę:

TAK (proszę opisać w pkt. 11)

NIE (proszę przejść do pkt. 14)

2. **Zgłoszony projekt mieści się w zakresie zadań własnych gminy lub powiatu:**

TAK

NIE

3. **Lokalizacja projektu obejmuje teren, na którym:**

może zostać zrealizowany proponowany projekt (w tym: projekt inny niż inwestycyjny zlokalizowany na nieruchomościach nie będących własnością Miasta Białystok lub na nieruchomościach stanowiących własność Miasta Białystok obciążonych na rzecz osób trzecich, gdy zostało dołączone oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu)

nie może zostać zrealizowany proponowany projekt (w tym: projekt inny niż inwestycyjny, gdy brak oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji)

(proszę uzasadnić i przejść do pkt. 14)

nie dotyczy (w przypadku projektu innego niż inwestycyjny, który nie wymaga lokalizacji na określonym gruncie)

4. Zakres rzeczowy projektu jest objęty innym zadaniem planowanym do realizacji przez gminę w roku bieżącym, przyszłym lub latach następnych?

NIE

TAK *(proszę wskazać zaplanowane zadanie z określeniem terminu realizacji i przejść do pkt. 14)*

5. Zgłoszony projekt jest możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego:

TAK

NIE *(proszę uzasadnić i wskazać przybliżony czas niezbędny na realizację projektu)*

6. Ocena szacunkowych kosztów realizacji projektu:

bez uwag

z uwagami

Składowe części projektu	Szacunkowy koszt brutto
	zł
	zł
	zł
	zł
	zł
	zł
	zł
Łączna kwota:	zł
Uwagi:	