

Informujemy, iż w celu optymalizacji treści dostępnych w naszym serwisie, dostosowania ich do Państwa indywidualnych potrzeb korzystamy z informacji zapisanych za pomocą plików cookies na urządzeniach końcowych użytkowników. Pliki cookies użytkownik może kontrolować za pomocą ustawień swojej przeglądarki internetowej. Dalsze korzystanie z naszego serwisu internetowego, bez zmiany ustawień przeglądarki internetowej oznacza, iż użytkownik akceptuje stosowanie plików cookies. Akceptuję



CENTRUM AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ

Jak załatwić sprawę w Centrum Aktywności Społecznej?

**Przypominamy, że w wyniku epidemii koronawirusa zmianie uległa organizacja obsługi mieszkańców w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, którego częścią jest również Centrum Aktywności Społecznej mieszczące się przy ul. Św. Rocha 3.**

Wiele spraw z zakresu działalności Centrum Aktywności Społecznej można zrealizować telefonicznie, e-mailowo lub za pośrednictwem tradycyjnej poczty. Numery telefonów oraz adresy mailowe do poszczególnych referatów dostępne są w zakładce [kontakt](#).

Przypominamy także, że **Centrum Aktywności Społecznej przy ul. Św. Rocha 3 prowadzi bezpośrednią obsługę jedynie osób wcześniej umówionych.**

Natomiast **wszelkie dokumenty papierowe prosimy składać w siedzibie głównej Urzędu Miejskiego.** Przy wejściu do budynku przy ul. Słonimska 1 jest wystawiona urna podawcza, w której można zostawiać dokumenty (w kopercie wskazując nazwę departamentu/biura lub sprawy, której dotyczą).

Kontakt z urzędem jest także możliwy przez [Elektroniczną Skrzynkę Podawczą UMwB](#). Więcej usług elektronicznych znajduje się na stronie [www.gov.pl](http://www.gov.pl).

**W trakcie wizyty należy pamiętać o obowiązku:**

- zachowania dystansu społecznego co najmniej 1,5 m,
- zakrywania ust i nosa,
- dezynfekcji rąk.