

200

Handwritten notes:
p.k. Twardziński
2018. 5. 16
CAS III
05. 2018
Alina Piotrowska
CAS
MAJ 2018

URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU
Centrum Aktywności Społecznej
WPLYNEŁO
Dni: 2018-05-17

WPLYNEŁO
URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU
Kancelaria Ogólna (8)
Publ. EGGO-05-15
Załączniki szt. 1
Nr rejestru (15)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Białegostoku		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej		
4. Tytuł zadania publicznego	ŚPIEWAMY TEKSTY POLSKICH WIESZCZÓW NA 100 LECIE POLSKI NIEPODLEGŁEJ !		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2018-09-01	Data zakończenia 2018-11-25

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Fundacja "glorya Dzieciom" forma prawna: fundacja KRS: 0000420635 adres siedziby: Jana Czczota, 02-607 Warszawa, poczta: Warszawa	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: fundacjaglorya@gmail.com, telefon: 783322893, strona internetowa: www.facebook.com/BardowieWolnosci Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty DARIUSZ DANILCZUK, adres e-mail: fundacjaglorya@gmail.com, telefon: 783322893

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

3	HONORARIUM ZESPOŁU PIRAMIDY ZA KONCERT "MICKIEWICZ I INNI POLSCY WIESZCZOWIE UNPLUGGED" /5 profesjonalnych muzyków wraz z dojazdem i noclegiem/	5 000,00 zł	5 000,00 zł	0,00 zł
Koszty ogółem:		7 000,00 zł	5 500,00 zł	1 500,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i fizycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....
 CZŁONEK ZARZĄDU

 Dariusz Daniłczuk

 (podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób
 upoważnionych
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu oferenta)

FUNDACJA "GLORYA DZIECIOM"
 ul. Czeczota 31. 02-607 Warszawa
 KRS: 0000420635, R: 146128942
 NIP: 5242751511

Data..... 11/05/2018

Załączniki:

1. statut lub regulamin (złożony również elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji

W roku obchodów setnej rocznicy odzyskania przez Polskę Niepodległości chcielibyśmy uczcić ten ważny moment naszej historii poprzez śpiewanie o niepodległości tekstami polskich wieszczów: Mickiewicza, Słowackiego, Asnyka, Norwida - oni choć nie walczyli jako żołnierze to żyli i walczyli słowem i rymem o Polskę. Projekt zakłada koncert akustyczny piosenek do tekstów polskich wieszczów w sali gimnastycznej szkoły. Wykonawcą koncertu będzie zespół PIRAMIDY wraz z liderem Piotrem Kajetanem Matczukiem - artystą urodzonym w Elku, który jest również multiinstrumentalistą, aranżerem, autor piosenek, juror, kierownikiem artystycznym lub muzycznym podczas wielu projektów w obszarze piosenki poetyckiej /m.in. wielokrotnie podczas Festiwalu Piosenki Poetyckiej im. Jacka Kaczmarskiego "NADZIEJA", dyrektor artystyczny FESTIWALU PIOSENKI POETYCKIEJ BARDOWIE WOLNOŚCI/. Poza wieloma koncertami w Polsce występował m.in. w Hadze w Holandii, w Brunssum w bazie wojskowej NATO dla polskiej kadry dowodzącej misją w Afganistanie, w Vianden w Luksemburgu, wielokrotnie w Berlinie /np. na oficjalnych obchodach 25-lecia zburzenia Muru Berlińskiego/, w Kolonii, w Monachium, we Frankfurcie, w Genewie w Szwajcarii w Stałym Przedstawicielstwie RP przy ONZ, czy w Brugg k. Zurichu. Jest autorem muzyki teatralnej i filmowej. W swoim dorobku posiada m.in. autorskie płyty: "Rozmowa z piramidami" (CD MTJ 2012), "Nasz Wysocki" (CD MTJ 2013), "Bardowie Epoki PRL - koncert w Teatrze Polskim (DVD WFN 2014), "ROK WOJNY" (CD MTJ 2016), "Krótka płyta o Okudźawie" (CD MTJ 2017)

Cel realizacji zadania

Świętowanie 100 lecia Odzyskania Niepodległości przez Polskę w sposób nieco inny niż to jest najczęściej czynione, czyli nie przez powstania i śpiew żołnierzy i powstańców, a poprzez śpiewanie polskiej poezji tworzonej przez wielkich wieszczów pod zaborami lub na emigracji - promocja polskiej poezji XIX w. tworzonej m.in. przez Mickiewicza, Słowackiego, Norwida czy Asnyka. Kolejnym celem jest popularyzacja twórczości polskich wieszczów, polskiej poezji i śpiewania poezji i piosenki poetyckiej w kontrze wobec np. disco polo. Koncert w wykonaniu zespołu PIRAMIDY jest prowadzony z bogatym komentarzem do twórczości polskich wieszczów, z dużym humorem, wiele utworów śpiewa cała sala - trudno o lepszy sposób promocji polskiej poezji, zwłaszcza wśród młodzieży - przy wykorzystaniu tego typu utworów do świętowania odzyskania Niepodległości.

Miejsce realizacji zadania

Sala gimnastyczna szkoły - wybierzemy salę największą z najlepszą akustyką przestrzeni. Koncert oczywiście będzie bezpłatny dla młodzieży i kadry szkoły oraz ew. rodziców i gości.

Grupa odbiorców zadania

Uczniowie szkół - w koncercie weźmie udział ok. 400 osób. To osoby, które mają w programie nauczania poezje polskich wieszczów okresu rozbiorów, ale niestety to przy normalnym podejściu temat trudny zarówno dla nauczycieli jak i dla uczniów. Koncertowa wersja utworów wieszczów, grana w formule akustycznej czyli modne UNPLUGGED otworzy młodzież na tego typu twórczość, a nawet wciągnie dzięki komentarzom i opowiastkom z życia wieszczów do wspólnej zabawy.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Przewidujemy wkład finansowy do projektu w formie zapłaty za wynajem nagłośnienia na koncert.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- 90 min koncert profesjonalnego zespołu sceny piosenki poetyckiej oparty o teksty polskich poetów czasów walki o niepodległość - zespół PIRAMIDY wydaje płyty z poezją śpiewaną, koncertuje w kraju i zagranicą
- ok. 400 osób - osób wysłucha koncertu
- 8 relacji z przygotowań do koncertu oraz koncertu w mediach internetowych
- 100 osób - obejrzy fotorelacje z koncertu w mediach społecznościowych

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	WYNAJEM SALI GIMNASTYCZNEJ NA KONCERT	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł
2	WYNAJEM NAGŁOŚNIENIA	1 500,00 zł	0,00 zł	1 500,00 zł

Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs: Nabór ofert w trybie art. 19a Centrum Aktywności Społecznej
Urząd: Urząd Miejski w Białymstoku
Departament: Centrum Aktywności Społecznej
Zadanie: ŚPIEWAMY TEKSTY POLSKICH WIESZCZÓW NA 100 LECIE POLSKI NIEPODLEGŁEJ !
Numer wniosku: 109399
Suma Kontrolna: 1c05-7e1d-4257
Nazwa składającego: Fundacja "glorya Dzieciom"

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i fizycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

CZŁONEK ZARZĄDU

Dariusz Daniłczuk

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

FUNDACJA "GLORYA DZIECIOM"
ul. Czeczota 31, 02-607 Warszawa
KRS: 0000420635, R: 146128942
NIP: 5242751511

Data.....

1105/2018

Załączniki:

1. statut lub regulamin (złożony również elektronicznie)

STATUT
FUNDACJI „GLORYA DZIECIOM”

Rozdział I.
Postanowienia ogólne

§1

Fundacja pod nazwą Fundacja „Glorya Dzieciom”, powołana została przez: Lukasa Sokolowskiego, zam. Ul. Marchotka 11a 03-110 Warszawa PESEL 83112200191, legitymującego się dowodem osobistym seria ANR numer 911171, zwanym dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym dotyczącym oświadczenia woli o ustanowieniu Fundacji sporządzonym w dniu 19 kwietnia 2012 przed notariuszem Anną Wolską prowadzącą Kancelarię Notarialną w Warszawie, przy ul. Wolskiej 84/86 lok. 107, Repertorium A nr 1803/2012, działającej na podstawie prawa polskiego oraz niniejszego Statutu.

§2

Fundacja posiada osobowość prawną.

§3

1. Fundacja używa pieczęci z nazwą Fundacji oraz pieczętek z danymi identyfikującymi Fundacji.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

§4

Siedziba Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.

§5

Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.

§6

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania celów społecznych i gospodarczych, Fundacja może prowadzić działalność w kraju i poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami, w tym w szczególności poprzez wspieranie przez Fundację innych organizacji pożytku publicznego, a także przystępować do spółek i fundacji.

1. Fundacja jest organizacją pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (ustawa o działalności pożytku publicznego) (Dz.U.2003r. Nr 96 poz. 873).
2. Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego, na rzecz ogółu społeczności, a w szczególności osób, o których mowa w §10 Statutu Fundacji.
3. Działalność statutowa fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna i odpłatna w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego.
4. Fundacja osiągnany dochód przeznaczać będzie na realizację celów statutowych.

§8

Fundacja może ustanowić odznaki i tytuły honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

§9

Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Pracy i Polityki Społecznej.

Rozdział II.

Cele i zasady działania Fundacji

§10

1. Celem Fundacji jest:

- 1) Pomoc społeczna, w tym szczególnie pomoc opiekuńczo- wychowawcza dla sierot naturalnych i sierot społecznych oraz ich rodzin, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.
- 2) Działalność na rzecz wyrównania szans młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym w stosunku do rówieśników znajdujących się w korzystnym położeniu.
- 3) Działalność charytatywna skierowana do sierot naturalnych i sierot społecznych oraz ich rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.
- 4) Pomoc dla domów dziecka, ognisk wychowawczych, stowarzyszeń pomocy dzieciom oraz innych podmiotów niosących podobną misję społeczną.
- 5) Edukacja, oświata, wychowanie i nauka skierowana do sierot naturalnych i sierot społecznych oraz ich rodzin, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.
- 6) Wspieranie młodzieży uzdolnionej sportowo ze środowisk dotkniętych lub zagrożonych patologiami oraz problemami materialnymi.

WYKONAWCZYM
WŁADZĄ
WYKONAWCZYM
Dariusz Danilczuk
PREZES Zarządu

- 7) Działania na rzecz promocji edukacji, zdrowia, kultury, sztuki, historii, tradycji narodowej, turystyki i sportu wśród dzieci i młodzieży zagrożonej zjawiskami niepożądanymi z punktu widzenia społecznego.
- 8) Poszukiwanie form przeciwdziałania zjawiskom mogącym skutkować wykluczeniem społecznym ludzi lub grup ludzi, przeciwdziałanie bezradności i wykluczeniu społecznemu oraz realizacja działań zapewniających poprawę materialnych i pozamaterialnych warunków do życia rodzin z dziećmi, a zwłaszcza rodzin wielodzietnych i rodzin zastępczych.

§ 11

1. Fundacja realizuje swój cel poprzez:
 - 1) Prowadzenie i wspieranie działalności na rzecz dzieci z domów dziecka, dzieci samotnych, porzuconych, zaniedbanych wychowawczo i fizycznie, pozabawionych opieki rodzicielskiej, dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.
 - 2) Pobudzanie aktywności i zdolności sportowych dzieci i młodzieży, zachęcanie i stwarzanie warunków do uprawiania sportu poprzez zapewnienie dostępu do obiektów i sprzętu sportowego.
 - 3) Promowanie dyscyplin sportowych i korzyści wynikających z ich uprawiania.
 - 4) Inicjowanie, organizowanie oraz dofinansowanie imprez o charakterze sportowym i sportowo-rekreacyjnym.
 - 5) Współpracę z organami administracji samorządowej i rządowej, osobami prawnymi zarówno typu zakładowego jak też typu korporacyjnego, a także innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi, klubami sportowymi w kraju i za granicą.
 - 6) Fundowanie stypendiów i nagród.
 - 7) Wykonywanie zadań zleconych przez organy administracji publicznej
 - 8) Prowadzenie kampanii i działań upowszechniających idee i wartości zgodne z celami Fundacji;
 - 9) inicjowanie, organizowanie i wspieranie przedsięwzięć na rzecz rozwoju i popularyzacji edukacji i sportu, w tym zakładanie i prowadzenie żłobków, przedszkoli, szkół, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych, zakładów kształcenia i placówek doskonalenia dla młodzieży i dorosłych, świadczenie usług pomocniczych i związanych z zarządzaniem na rzecz jednostek edukacyjno-oświatowych,
 - 10) Popularyzowanie celów Fundacji w środkach masowego przekazu oraz promocję i reklamę działań związanych z celami Fundacji a także pomoc w realizacji projektów propagujących cele Fundacji,
 - 11) Skupianie wokół celów Fundacji osób i instytucji oraz organizowanie spotkań służących wymianie doświadczeń,
 - 12) Prowadzenie działalności wydawniczej, finansowanie wydawnictw i czasopism popularyzujących cel Fundacji,
 - 13) Dofinansowanie imprez promujących historię i tradycję narodową oraz o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, prozdrowotnym, rekreacyjnym, turystycznym i sportowym,
 - 14) Organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, warsztatów, prelekcji i wykładów,
2. Dla realizacji celu statutowego fundacja prowadzi nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego.

§ 12

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych podmiotów, osób prawnych i fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji.

Rozdział III

Majątek i dochody Fundacji

§ 13

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 3.000,00 (trzy tysiące) złotych oraz mienie nabyte w toku działania Fundacji.
2. Realizacja celów Fundacji finansowana jest z funduszu oraz z dochodów uzyskanych przez Fundację, na zasadach przewidzianych w niniejszym statucie.
3. Dochody Fundacji pochodzą z:
 - 1) krajowych i zagranicznych darowizn, spadków, zapisów,
 - 2) dotacji, datków i subwencji osób prawnych,
 - 3) dochodów uzyskanych z akcji promocyjnych, zbiórek i imprez publicznych, prowadzonych przez Fundację,
 - 4) zysku z lokat w bankach i instytucjach rynku kapitałowego w kraju i za granicą
 - 5) operacji finansowych, z wyjątkiem obrotu papierami wartościowymi
 - 6) dochodów z majątku ruchomego i nieruchomości
4. Dochody Fundacji mogą być przeznaczane wyłącznie na realizację statutowego celu Fundacji.

§ 14

1. Majątek Fundacji nie może być:
 - 1) wykorzystywany w celu udzielenia pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków Rady Fundacji, członków Zarządu Fundacji lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi członkowie Rady Fundacji, Zarządu Fundacji lub pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
 - 2) przekazywany na rzecz Fundatorów, członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
 - 3) wykorzystywany na rzecz Fundatorów członków organów lub pracowników Fundacji i oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie jest bezpośrednio związane z wykonywaniem zadań statutowych Fundacji.
2. Fundacja nie może na szczególnych zasadach nabywać towarów ani usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundatorzy, członkowie organów lub pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie.

WZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

Dariusz Daniłczuk

§ 15

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 16

Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem za swoje zobowiązania.

Rozdział IV.

Organy Fundacji

§ 17

1. Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji,
- 2) Zarząd Fundacji.

Rozdział V.

Rada Fundacji

§ 18

1. Rada Fundacji jest najwyższym organem kontrolnym i nadzorującym Fundacji.
2. Przy wykonywaniu statutowych kompetencji Rada Fundacji ma prawo:
 1. wglądu we wszystkie dokumenty Fundacji,
 2. żądania od członków Zarządu Fundacji ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących działalności Fundacji.
3. Rada Fundacji składa się z od 1 do 10 osób powołanych, za zgodą tych osób.
4. Pierwszy skład osobowy Rady Fundacji w liczbie 3 osób, w tym Przewodniczącego Rady, powołuje Fundator.
5. Od dnia powołania pierwszego składu Rady Fundacji, Rada ta samodzielnie powołuje i odwołuje członków Rady Fundacji. Kadencja Rady Fundacji wynosi 3 lata. Mandat członka Rady Fundacji powołanego przed upływem danej kadencji Rady Fundacji trwa 3 lata i nie wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Rady Fundacji.
6. Członek Rady Fundacji nie może:
 - 1) pozostawać z Fundacją w stosunku pracy
 - 2) pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkiem Zarządu Fundacji.
7. Członkiem Rady Fundacji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje z dniem

uprawomocnienia się wyroku skazującego za takie przestępstwo.

8. Ustanie członkostwa w Radzie Fundacji następuje z chwilą upływu kadencji, złożenia rezygnacji z pełnienia tej funkcji, odwołania albo śmierci osoby pełniącej tę funkcję.
9. Członek Rady Fundacji może w każdym czasie złożyć rezygnację pisemnie do Przewodniczącego Rady Fundacji; z dniem złożenia rezygnacji członkostwo w Radzie ustaje.
10. Rada Fundacji może w każdym czasie odwołać członka Rady. Uchwała w tym przedmiocie wymaga dla swej ważności większości dwóch trzecich głosów w obecności co najmniej połowy członków. Członek, którego dotyczy głosowanie, nie bierze w nim udziału.
11. Członkowie Rady Fundacji pełnią swoje funkcje społecznie z zachowaniem prawa zwrotu kosztów uczestniczenia w posiedzeniach w wysokości nie większej niż określona w art. 8 pkt. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 roku o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26 poz. 306 z późniejszymi zmianami).
12. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.

§ 19

1. Do kompetencji Rady Fundacji, oprócz innych spraw zastrzeżonych w Statucie należy:
 - 1) ustalanie ogólnych kierunków działania Fundacji,
 - 2) nadzór i kontrola nad realizacją głównych kierunków działania Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,
 - 3) wyrażanie opinii i zajmowanie stanowiska w sprawach przedstawionych przez Zarząd Fundacji,
 - 4) dokonywanie zmiany celu Fundacji i jej Statutu,
 - 5) powoływanie i odwoływanie członków Rady Fundacji,
 - 6) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji,
 - 7) powoływanie pełnomocnika do zawierania umów z członkami Zarządu Fundacji, dokonywanie bieżących i rocznych kontroli działalności Zarządu Fundacji, w szczególności prowadzonej działalności finansowej,
 - 8) sprawowanie nadzoru nad działalnością Zarządu i udzielanie mu absolutorium, zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i udziałem mu absolutorium,
 - 9) decydowanie w sprawach łączenia, bądź likwidacji Fundacji.
2. Do wiążącego podjęcia uchwał w sprawach wymienionych w punktach 4) i 9) wymagana jest większość dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady Fundacji.

§ 20

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Posiedzenie Rady Fundacji zwołuje jej Przewodniczący, upoważniony przez niego lub wybrany przez Radę Fundacji członek Rady Fundacji z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Fundacji.
3. Posiedzeniem Rady Fundacji przewodniczy jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności upoważniony przez niego członek Rady lub w braku takiego - członek wybrany przez Radę.

ZŁOŻONOŚĆ
ZORYGINAŁEM

DR. JUSZ DANILCZUK

4. Dla ważności posiedzenia Rady Fundacji potrzebna jest obecność połowy członków Rady Fundacji.
5. Rada Fundacji prezentuje swoje stanowisko w formie uchwał, zapadających zwykłą większością głosów jej członków obecnych na posiedzeniu chyba, że postanowienia niniejszego Statutu przewidują inaczej. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
6. Bez odroczenia posiedzenia mogą być powzięte uchwały, jeżeli wszyscy członkowie Rady Fundacji wyrażą na piśmie zgodę na postanowienie, które ma być powzięte, albo na pisemne głosowanie.

§ 21

1. Na zaproszenie Rady Fundacji w jej posiedzeniach może uczestniczyć Prezes Zarządu Fundacji lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.
2. Do udziału w posiedzeniach Rady Fundacji mogą być zaproszone osoby i przedstawiciele organizacji, których działalność jest zbieżna z celem Fundacji.

Rozdział VI.

Zarząd fundacji

§ 22

1. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem, składa się z 1 do 3 członków i jest powoływany na okres 3 lat przez Radę Fundacji.
2. Pierwszy zarząd Fundacji powołuje Fundator.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, z tym że dla ważności tych uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy składu jej członków.
4. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą upływu kadencji, złożenia rezygnacji, odwołania Członka Zarządu albo wskutek śmierci.

6. Odwołanie członka Zarządu przez Radę Fundacji następuje w przypadku:

- 1) choroby, ułomności lub utraty sił - powodujących trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
- 2) nienależytego wypełnienia funkcji członka,
- 3) istotnego naruszenia postanowień Statutu,
- 4) pozbawienia praw publicznych.

§ 23

1. Obsługa finansowa, techniczna i prawna Fundacji może być realizowana przez biuro (sekretariat) Fundacji, które jest podporządkowane organizacyjnie zarządowi.

§ 24

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do reprezentowania Fundacji uprawnionych jest każdy z członków Zarządu działających samodzielnie.
3. Oświadczenie woli w imieniu fundacji składa każdy z członków Zarządu samodzielnie.
4. Szczegółowy tryb działalności Zarządu określa „Regulamin Zarządu Fundacji”.

§ 25

1. Zarząd Fundacji w szczególności:

- a) Realizuje cele statutowe,
- b) Pozyskuje środki na realizację celów statutowych,
- c) Sporządza plany pracy i budżetu,
- d) Sprawuje zarząd nad majątkiem Fundacji,
- e) Podejmuje decyzje o przystąpieniu do spółek i fundacji,
- f) Przyjmuje subwencje, dotacje, darowizny, spadki i zapisy,
- g) Decyduje o formach i wysokości środków przeznaczanych na realizację celów statutowych Fundacji,
- h) Określa wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania i rozmiar środków przeznaczonych na wynagrodzenie pracowników Fundacji,
- i) Tworzy i znosi przedstawicielstwa, oddziały, zakłady i inne jednostki Fundacji oraz powołuje i odwołuje ich kierowników,
- j) Sporządza roczne sprawozdania z działalności Fundacji,
- k) Uchwala regulaminy i inne akty wewnętrzne Fundacji,
- l) Wykonuje inne czynności przewidziane w przepisach prawa i statucie.

§ 26

1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy albo odpłatnego lub nieodpłatnego zlecenia.
2. Wynagrodzenie członka Zarządu i inne istotne warunki umowy o pracę lub umowy zlecenia, na podstawie których następuje zatrudnienie członka Zarządu, ustala Rada Fundacji.
3. Wynagrodzenie członków Zarządu i pracowników biura Fundacji jest wypłacane z wypracowanych środków, bez naruszania zasobów finansowych przekazanych przez Fundatora.
4. W umowach między Fundacją a członkami Zarządu Fundacja jest reprezentowana przez pełnomocnika powołanego przez Radę Fundacji.

§ 27

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb zgodnie z „Regulaminem Zarządu Fundacji”, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.

WYKONANO
ZORYGINAŁEM
CZŁONEK ZARZĄDU
Da Just Danilczuk

Rozdział VII.

Rozwiązanie i likwidacja Fundacji

§ 28

Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy Członków Rady. W przypadku podjęcia prawomocnej uchwały Rady Fundacji o rozwiązaniu Fundacji, lub w razie likwidacji Fundacji na mocy ustawy w innym trybie, Rada Fundacji wyznacza jej likwidatora, określa sposób likwidacji Fundacji i przeznaczenia majątku Fundacji zgodnie z celami Fundacji.

§ 29

O likwidacji Fundacji informuje Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

Rozdział VIII.

Zmiany Statutu

§ 30

1. Statut Fundacji i cel Fundacji mogą być zmienione z własnej inicjatywy Rady Fundacji.
2. Decyzję w przedmiocie zmiany Statutu i celu Fundacji podejmuje Rada Fundacji.
3. Uchwały w sprawie zmiany Statutu Fundacji zapadają większością 2/3 (dwóch trzecich) głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy Członków Rady.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

§ 31

1. Fundacja składa właściwemu ministrowi corocznie, do dnia 31 marca, sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły.
2. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

CZŁONEK ZARZĄDU
Dariusz Domiczuk