

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Białegostoku			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	Festyn rodzinny			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2018-02-01	Data zakończenia	2017-12-15

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Stowarzyszenie "Wspólne dobro - wspólny cel" forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000345339 adres siedziby: Św. A. Boboli 49A, 15-649 Białystok, poczta: Białystok adres korespondencyjny: Św.A.Boboli 49B, 15-649 Białystok, poczta: Białystok	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: karol@bozeecho.pl, telefon: 508396688 , numer faksu: brak, strona internetowa: brak Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Damian Tyniecki , adres e-mail: juby150@wp.pl, telefon: 516489908, strona internetowa: brak Agnieszka Zieziula, adres e-mail: zieziulkax@op.pl, telefon: 661471865, strona internetowa: brak

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji

Zadanie polegać będzie na wzbogaceniu oferty „Festynu rodzinnego w Parafii św. Andrzeja Boboli w Białymstoku”, realizowanego przez Miasto Białystok, przez występy artystyczne lokalnych zespołów m.in. scholi „Boże Echo”, „Winnicy”, a także całonocnymi występami amatorskich zespołów wokalnych, instrumentalnych i tanecznych (dzieci i młodzież z białostockich szkół i klubów).

W trakcie organizowanego festynu planuje się również organizację dodatkowych atrakcji dla dzieci i młodzieży takich jak: kąpek malucha, ZUMBA, gry i konkursy z nagrodami.

Ponadto przewiduje się organizację poczęstunku w postaci:

- Grilla – od godziny 10 do godziny 20 w trakcie trwania festynu wszyscy uczestnicy wydarzenia oraz artyści występujący w ciągu dnia na scenie będą mogli bezpłatnie skorzystać z poczęstunku w postaci grillowanych potraw, wody i napojów.
- Ogniska – około godziny 20 wszyscy uczestnicy zabawy zostaną zaproszeni do wspólnej zabawy dyskotekowej i wspólnego spędzenia czasu i śpiewów podczas ogniska, na którym zapewniony będzie poczęstunek.

Przewiduje się, że około 700 uczestników skorzysta z poczęstunku. Około 500 osób w sposób ciągły podczas organizowanego grilla oraz około 200 uczestników ogniska. Średni koszt za osobę to około 6 zł.

Zadanie będzie realizowane przy Kościele Św. A. Boboli w Białymstoku.

Festyn rodzinny odbędzie się 10 czerwca 2018 r. Będzie to czas aktywnego i atrakcyjnego spędzenia czasu wolnego, niezwykle ważnego bo integrującego pokolenia i środowisko lokalne, umacniającego więzi rodzinne, będącego też przeżyciem artystycznym, rekreacyjnym i edukacyjnym zarazem.

Cel realizacji zadania

Celem zadania jest:

- integracja lokalnej społeczności,
- wzbogacenie osiedlowej oferty kulturalnej miasta Białegostoku,
- promocja dorobku kulturowego poprzez umożliwienie amatorskim zespołom naszego miasta pokazania swoich umiejętności wokalnych, instrumentalnych i tanecznych (udział w koncertach i całonocne występy),
- wspieranie pozytywnego obrazu rodziny,
- propagowanie zdrowego i aktywnego spędzania czasu wolnego,
- rozwijanie i wzmacnianie więzi międzypokoleniowych,
- rozwijanie żywych form życia społecznego i kulturowego oraz sprzyjanie tworzeniu więzi rodzinnych, sąsiedzkich i towarzyskich,
- doprowadzenie do wzrostu uczestnictwa w kulturze mieszkańców naszego miasta,

Miejsce realizacji zadania

Białystok, ul. Św. A. Boboli 49A na terenie parafii Św. A. Boboli

Grupa odbiorców zadania

Zadanie kierowane jest do całej społeczności lokalnej miasta Białymstoku, w szczególności mieszkańców osiedli Starosielce, Leśna Dolina i Słoneczny Stok. Adresatów zadania możemy podzielić na 2 grupy.

Pierwsza grupa – uczestnicy bezpośredni - to członkowie lokalnych zespołów artystycznych oraz dzieci i młodzież z zespołów wokalnych, instrumentalnych i tanecznych – ok. 200 os.

Druga grupa (pośrednia) - wszyscy uczestnicy festynu rodzinnego (dzieci, młodzież, rodzice i dziadkowie) – nie więcej niż 500 osób jednocześnie, łącznie około 1000 osób

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Wkład osobowy:

1. Wynagrodzenie animatorów organizujących gry i zabawy oraz osób pracujących przy obsłudze festynu.

Rzeczowy wkład własny:

1. Plac przy parafii Św. A. Boboli.
2. Wykorzystanie prywatnych samochodów do celów organizacyjnych i przewozowych.
4. Sprzęt komputerowy do tworzenia i drukowania materiałów oraz artykuły biurowe.
5. Media, stoły, krzesła, sprzęt do grillowania, termosy, drzewo na ognisko.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty twarde:

- ok. 1 000 os. weźmie udział w festynie rodzinnym
- ok. 200 os. weźmie czynny udział w koncercie i będzie miała możliwość zaprezentowania swoich umiejętności wokalnych, instrumentalnych i tanecznych.
- ok. 200 uczestników gier i zabaw otrzyma nagrody.

Rezultaty miękkie:

Zasadniczym rezultatem będzie zintegrowanie środowiska lokalnego, zaktywizowanie mieszkańców do wspólnego, aktywnego i rozwojowego spędzania czasu wolnego w gronie rodziny i znajomych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynagrodzenie muzyków koncertu (5 os. x 100zł)	5 000,00 zł	5 000,00 zł	0,00 zł
2	Koszt zakupu artykułów niezbędnych do organizacji grillà i ogniska, opisanych w pkt.a i b opisu zadania publicznego proponowanego do realizacji	4 000,00 zł	4 000,00 zł	0,00 zł
3	Koszt zakupu nagród w konkursach (zakłada się zakup nagród dla co najmniej 200 osób o wartości nie mniejszej niż 2,5 zł/os)	450,00 zł	450,00 zł	0,00 zł
4	Koszt zakupu gier edukacyjnych oraz artykułów do organizacji zabaw (zakłada się zakup co najmniej 3 gier typu: giga klocki, twist, mini quiz, poznaje kolory, poznaje literki i cyferki oraz artykułów do malowania twarzy)	500,00 zł	300,00 zł	200,00 zł
5	Koszt zakupu balonów z nadrukami i innych pamiątkowych gadżetów (zakłada się zakup około 200 szt. gadżetów z nadrukiem)	250,00 zł	250,00 zł	0,00 zł
6	Koszt obsługi finansowej	200,00 zł	0,00 zł	200,00 zł
Koszty ogółem:		10 400,00 zł	10 000,00 zł	400,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i fizycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

PREZES ZARZĄDU

Damian Tyniecki

SEKRETARZ ZARZĄDU

Agnieszka Zięziula

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

STOWARZYSZENIE
Wspólne DOBRO
Wspólny CEL



15-649 Białystok, ul. Św. A. Boboli 49A
tel. 508 396 688
NIP 542-315-43-74 REGON 200326511

Data **2 8 MAJ 2010**

Załączniki:

1. statut lub regulamin (złożony również elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.