



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz.
2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

1. Nowicki
12.05.2026
Edukiacja
12.05.2026

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Białegostoku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Artystyczne Centrum Art stowarzyszenie rejestrowe KRS: 0000333126 adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 8, 15-950 Białystok adres do korespondencji: ul. Choroszczańska 30/30, 15-732 Białystok e-mail: s.centrum.art@gmail.com tel.: 697 491 272	
RPW/127614/2026-1P EZD RP UMwB Ewa Bakun (CAS) Data rejestracji: 2026-05-12 Data wpływu: 2026-05-12	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Aleksandra Szczuka - prezes zarządu e-mail: s.centrum.art@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Piknik z okazji Dnia Dziecka na osiedlu Piaski		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25.05.2026	Data zakończenia 30.06.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zadanie zakłada organizację pikniku z okazji Dnia Dziecka realizowanego we współpracy Stowarzyszenia Artystycznego Centrum Art ze Spółdzielnią Mieszkaniową Piaski, który odbędzie się na boisku przy ul. Waszyngtona 125 w Białymstoku. Celem wydarzenia będzie przede wszystkim stworzenie atrakcyjnej i bezpiecznej przestrzeni do wspólnej zabawy dla dzieci, a także integracja mieszkańców osiedla Piaski i okolicznych osiedli poprzez wspólne spędzanie czasu oraz budowanie więzi sąsiedzkich. W ramach wydarzenia planowane są liczne bezpłatne atrakcje dla dzieci i rodzin, m.in. dmuchańce, animacje i konkursy ruchowe, wspólny grill, pokaz oraz instruktaż udzielania pierwszej pomocy, gry i zabawy integracyjne, a także strefa rekreacyjna dla najmłodszych. Dodatkowo podczas pikniku mogą pojawić się wystawcy oferujący własne usługi i produkty. Grupą odbiorców wydarzenia będą przede wszystkim dzieci i młodzież w wieku około 5-15 lat zamieszkujące osiedle Piaski oraz pobliskie osiedla, a pośrednio także ich rodzice i opiekunowie. Wydarzenie będzie miało charakter otwarty i ogólnodostępny - udział w pikniku oraz korzystanie z atrakcji będzie nieodpłatne. Szacowana liczba bezpośrednich uczestników wydarzenia wynosi około 200-300 dzieci wraz z rodzicami i opiekunami. Nad prawidłowym i bezpiecznym przebiegiem wydarzenia czuwać będą członkowie Spółdzielni oraz wolontariusze Stowarzyszenia Artystycznego Centrum Art.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja pikniku rodzinnego z okazji Dnia Dziecka	1	Dokumentacja fotograficzna, harmonogram wydarzenia
Liczba zaangażowanych wolontariuszy	5	dokumenty potwierdzające zaangażowanie wolontariuszy
Pokaz pierwszej pomocy	1	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Artystyczne Centrum Art funkcjonuje od 2009 roku. Swoją działalność skupia m.in. realizując cele związane z upowszechnianiem działalności artystycznej i dóbr kultury oraz prowadzeniem działalności instruktażowo-metodycznej w zakresie edukacji, kultury i sztuki - realizując te cele Stowarzyszenie zorganizowało szereg projektów, finansowanych m.in. ze środków unijnych. W skład stowarzyszenia wchodzi osoby w wieku 18-65 lat. Stowarzyszenie dysponuje 6 wolontariuszami, którzy będą organizacyjnie wspierać organizację festynu. Posiadamy również sprzęt elektroniczny w postaci laptopa, telefonów, głośników, mikrofonów, które zostaną wykorzystane przy realizacji zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem i obsługa sprzętu (np. dmuchańce, nagłośnienie, scena)	4000	4000	
2.	Honorarium zaangażowanych osób (np. malowanie twarzy, animacje, prowadzenie gier)	2800	2800	
3.	Zakup usługi poczęstunku	1000	1000	
4.	Honorarium księgowej	200	200	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8000	8000	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Szczuła Aleksandra

Data 08.05.2026 r.

Katarzyna Wolkowicz

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)