



Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs: **Nabór ofert w trybie art. 19a Centrum Aktywności Społecznej**
Urząd: **Urząd Miejski w Białymstoku**
Departament: **Centrum Aktywności Społecznej**
Zadanie: **Porozmawiajmy. Trudna sztuka dialogu - warsztaty aktywizujące dla stypendystów Funduszu Białystok Ojcu Świętemu**
Numer wniosku: **122123**
Suma Kontrolna: **6c2b-55c4-f7b7**
Data złożenia wersji elektronicznej: **2018-10-09 09:26:56**
Nazwa składającego: **Fundusz Białystok Ojcu Świętemu**

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie*/niepobieranie*** świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

PREZES FUNDUSZU
BIAŁYSTOK OJCU ŚWIĘTEMU

Andrzej Kołpak
.....
ks. Andrzej Kołpak

SEKRETARZ FUNDUSZU

Stanisław Anaryszewski
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych

do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

FUNDUSZ
BIAŁYSTOK OJCU ŚWIĘTEMU
15-232 Białystok, ul. Mickiewicza 54
tel. 85 74 03 305
REGON 200045290. NIP 542295409
KRS 0000242850

Data *09.10.2018*

Załączniki:

1. statut lub regulamin (złożony również elektronicznie)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie zgodnie instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Białegostoku			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych 27) promocja i organizacja wolontariatu			
4. Tytuł zadania publicznego	Porozmawiajmy. Trudna sztuka dialogu - warsztaty aktywizujące dla stypendystów Funduszu Białystok Ojcu Świętemu			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2018-11-16	Data zakończenia	2018-11-18

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	nazwa: Fundusz Białystok Ojcu Świętemu forma prawna: fundacja KRS: 0000242850 adres siedziby: Mickiewicza 54A, 15-232 Białystok, poczta: Białystok		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: par-pio@bialystok.opoka.org.pl, strona internetowa: http://fundusz.bialystok.pl Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Sławomir Andryszewski, adres e-mail: slawomirandryszewski@gmail.com , telefon: 662 089 788		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji

Pracując z młodzieżą od początku istnienia Fundacji (2005) dostrzegamy potrzebę kształcenia w młodych ludziach umiejętności radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych, kryzysowych i wszystkich tych, w których dochodzi do nasilenia zachowań agresywnych, zmierzających do konfliktowania środowiska, w którym przebywają. Naszym zdaniem przyczyną ww. negatywnych postaw jest brak popularyzowania metod bezkonfliktowego rozwiązywania problemów, niedostarczanie młodym ludziom wiedzy potrzebnej do przeprowadzania mediacji, skutkiem czego młodzieży w dużym stopniu brakuje umiejętności wyrażania własnego zdania, przedstawiania rzeczowych argumentów, wysłuchiwanie drugiej strony, określania i usuwania barier komunikacyjnych, co przyczynia się do ogólnego braku chęci prowadzenia dialogu. W związku z powyższym możemy zaobserwować coraz bardziej roszczeniową postawę młodych ludzi, którzy w sposób agresywny i arogancki domagają się realizacji swoich potrzeb, nie zastanawiając się przy tym, jakie skutki przynosi ich postawa względem bliskich.

W ramach projektu pragniemy zapoznać młodzież z metodami radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych i kryzysowych. Zamierzenia te chcemy osiągnąć podczas wyjazdowych zajęć warsztatowych pod nazwą „Porozmawiajmy. Trudna sztuka dialogu”. Będą one prowadzone systemem małych grup – forma ta niesie ze sobą dodatkowe korzyści, pozwala bowiem na lepsze poznanie uczestników zadania oraz poświęcenie im maksimum czasu, przy jednoczesnym „odizolowaniu” uczestników projektu od dodatkowych bodźców zewnętrznych. W trakcie weekendowego pobytu uczestnicy będą szkoleni w kilku spójnych modułach tematycznych. Po zakończonych warsztatach planujemy spotkanie ewaluacyjne z młodzieżą.

Cel realizacji zadania

W ramach realizacji projektu zakładamy, że jego uczestnicy nabędą następujące umiejętności:

- postępowania w sytuacjach konfliktowych
- prowadzenia dialogu i negocjacji
- zapobiegania sytuacjom kryzysowym
- pracy zespołowej
- aktywnego spędzania wolnego czasu
- dążenia do realizacji własnych celów

Miejsce realizacji zadania

Warsztaty dla młodzieży przeprowadzone zostaną w miejscowości Hermanówka, natomiast ewaluacja w Białymstoku.

Grupa odbiorców zadania

Uczestnikami projektu „Porozmawiajmy. Trudna sztuka dialogu” będzie młodzież uczęszczająca do siódmej i ósmej klasy szkoły podstawowej, gimnazjalna oraz ponadgimnazjalna, która mieszka i uczy się na terenie miasta Białystok. Realizując projekt będziemy koncentrować się na młodzieży, która pochodzi z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym bądź ekonomicznym. Naszymi działaniami zamierzamy objąć 26 beneficjentów naszej fundacji.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Ks. Andrzej Kołpak - zajęcia formacyjne, nadzór nad szkoleniami; proboszcz parafii rzymskokatolickiej pw. św. Ojca Pio w Białymstoku, dobry organizator, twórca parafii, pomysłodawca założenia fundacji.

Sławomir Andryszewski – instruktor Związku Harcerstwa Polskiego (harc mistrz), bogate doświadczenie w pracy wychowawczej i organizacyjnej.

Katarzyna Andryszewska – pedagog z doświadczeniem w pracy z młodzieżą, nauczyciel dyplomowany; posiada uprawnienia do prowadzenia wypoczynku dzieci i młodzieży.

Natalia Chadaj-Chomiczewska – świetny motywator, wolontariusz stale zaangażowany w pracę z młodzieżą objętą programem stypendialnym – wychowanek Funduszu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Wykształcenie umiejętności radzenia sobie z agresją i sytuacjami kryzysowymi oraz innych ćwiczonych podczas warsztatów.
- Stworzenie zgranego zespołu, który będzie świadom zarówno swoich atutów, jak i słabości.
- Integracja stypendystów - beneficjentów Fundacji
- Zaangażowanie młodzieży w działalność wolontarystyczną na rzecz swojego otoczenia.
- Rozwinięcie umiejętności planistycznych, co wpłynie na poprawę poczucia własnej wartości i większej pewności w życiu.
- Umożliwienie młodzieży aktywnej formy spędzenia wolnego czasu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zakwaterowanie i wyżywienie uczestników warsztatów wyjazdowych (w tym opiekunów i instruktorów)	4 000,00 zł	4 000,00 zł	0,00 zł
2	Transport uczestników projektu	1 000,00 zł	500,00 zł	500,00 zł
3	Opiekunowie stypendystów, pełniący rolę animatorów (3 osoby)	1 500,00 zł	0,00 zł	1 500,00 zł
4	Instruktorzy prowadzący warsztaty (2 osoby - wolontariusze)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5	Koszty administracji i rozliczenia projektu	400,00 zł	400,00 zł	0,00 zł
6	Zakup materiałów biurowych do warsztatów	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł
7	Zakup napojów i przekąsek na warsztaty oraz spotkanie podsumowujące	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł
Koszty ogółem:		7 500,00 zł	5 500,00 zł	2 000,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

FUNDUSZ
BIAŁYSTOK OJCU ŚWIĘTEM
15-232 Białystok, ul. Mickiewicza 54
tel. 85 74 03 305
REGON 200045290. NIP 542295409
KRS 0000242850

PREZES FUNDUSZU
BIAŁYSTOK OJCU ŚWIĘTEMU
ks. Andrzej Kotłak
SEKRETARZ FUNDUSZU
Stanisław Andrzej Szyszewski
(podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data: 09.10.2018

Załączniki:

1. statut lub regulamin (złożony również elektronicznie)

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

4) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Statut fundacji „Fundusz Białystok Ojcu Świętemu”

§ 1

1. Fundacja pod nazwą Fundusz Białystok Ojcu Świętemu ustanowiona została aktem notarialnym z dnia 11 sierpnia 2005 roku, repertorium A Nr 4261/2005 w Kancelarii Notarialnej w Białymstoku przy ulicy Branickiego 17a przed notariuszem Bogusławą Miecznik przez osoby fizyczne: Ks. Andrzeja Kołpaka, Roberta Tyszkiewicza, Lecha Gryko, Joannę Barbarę Dolecką - Siemieniako, Krzysztofa Dmochowskiego, Sławomira Janusza Andryszewskiego, Marka Stanisława Tyszkiewicza, Michała Ziniewskiego, Jarosława Zygmunta Dworzańskiego, Macieja Zenona Żywno.
2. Fundacja zbiera środki finansowe od darczyńców indywidualnych, firm i różnych instytucji, i z tych darowizn buduje kapitał wieczysty (kapitał żelazny). Odsetki od zainwestowanego kapitału żelaznego przeznacza na stałe finansowanie inicjatyw społecznych, zaspokajających potrzeby określonych społeczności lokalnych.
3. Fundacja prowadzi działalność na podstawie przepisów ustawy z dnia 6.04.1984 r. o fundacjach (Dz.U. z 1991 r. Nr 46, poz.203 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.
4. Fundator za zgodą Ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, może przekazać swoje zobowiązania i uprawnienia wobec Fundacji innej fundacji, działającej na terenie kraju oraz poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Fundacja respektuje obowiązki nałożone na Fundatora przez prawo w zakresie poświadczania finansowania przez Fundatora działalności Fundacji.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Białystok.
2. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 3

1. Fundacja posługuje się pieczęcią wskazująca jej nazwę i siedzibę.
2. Fundacja może używać nazwy skróconej: Fundusz Białystok Ojcu Świętemu.

§ 4

Fundacja może ustanawiać tytuły, odznaki i medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla niej samej.

§ 5

Celem Fundacji jest realizacja idei „żywego pomnika Ojca Świętego Jana Pawła II”, połączenie serc Białostoczan we wspólnym dziele społecznej solidarności. Celem Fundacji jest działalność na rzecz awansu cywilizacyjnego i poprawy jakości życia społeczności Białegostoku i Podlasia przez pracę w obszarach:

- a. Pomocy materialnej dla młodzieży oraz prowadzenie działalności stypendialnej;
- b. Pobudzaniu aktywności społeczności lokalnej;

- c. Kultury, sportu i turystyki;
- d. Programów naukowo - badawczych, oświaty, edukacji i wychowania;
- e. Ochrony zdrowia i pomocy społecznej;
- f. Przeciwdziałania patologiom;
- g. Wspieranie rodziny i dziecka w zakresie wychowania;
- h. Wspierania inicjatyw ważnych dla społeczności lokalnej i darczyńców.

§ 6

1. Fundacja realizuje cele statutowe inicjując i wspierając (organizacyjnie, rzeczowo lub finansowo):
 - a. Programy i projekty przybliżające, upowszechniające sylwetkę, dorobek i nauczanie Ojca Świętego Jana Pawła II;
 - b. Programy stypendialne dla dzieci i młodzieży uzdolnionej, aktywnie pracującej na rzecz swojej społeczności lokalnej, udzielającej się wolontarystycznie w działaniach na rzecz osób potrzebujących, czy też wszędzie tam, gdzie jest taka potrzeba;
 - c. Programy stypendialne wyrównujące szanse edukacyjne dla dzieci z rodzin ubogich i/lub pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, w tym także dzieci i młodzież niepełnosprawną;
 - d. Programy i projekty społeczne wspierające budowanie postaw obywatelskich;
 - e. Programy i projekty rozwijające twórczość i kreatywność młodych ludzi w kierunku aktywizacji społeczności lokalnej; promującą aktywność młodzieży;
 - f. Programy wydawnicze;
 - g. Wydawanie książek;
 - h. Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych;
 - i. Organizowanie, współorganizowanie form wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży;
 - j. Organizowanie, współorganizowanie imprez, wydarzeń kulturalnych upowszechniających sylwetkę, dorobek i nauczanie Ojca Świętego Jana Pawła II; w tym organizowanie: festynów rodzinnych, odpustów, koncertów, happeningów, odczytów, spotkań, konferencji, seminariów, wystaw;
 - k. Prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej;
 - l. Prowadzenie zbiorów publicznych;
 - m. Współpracę z organizacjami i instytucjami lokalnymi, krajowymi i zagranicznymi w zakresie wymiany doświadczeń i realizacji wspólnych programów dobroczynnych;
 - n. Prowadzenie programów stypendialnych dla dzieci i młodzieży, zwłaszcza szczególnie uzdolnionych;
 - o. Prowadzenie programów dotacyjnych dla grup młodzieżowych i innych organizacji realizujących zadania w sferze społecznej;

- p. Finansowanie szkoleń wolontariuszy, organizacji pozarządowych, których cele i programy są zbieżne z celami Fundacji, oraz wspieranie rozwoju wolontariatu;
 - q. Wspieranie finansowe instytucji i organizacji edukacyjnych oraz nowatorskich programów edukacyjnych i nowych form kształcenia w regionie;
 - r. Finansowanie programów przeciwdziałania patologiom społecznym, w szczególności alkoholizmowi, narkomanii i przestępczości dzieci i młodzieży;
 - s. Wspieranie finansowe programów pomocy osobom bezdomnym, dzieciom z rodzin wielodzietnych, zagrożonych marginalizacją, osobom samotnie wychowującym dzieci;
 - t. Wspieranie rozwoju i działalności, a także samodzielne prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych i środowiskowych dla dzieci i młodzieży;
 - u. Wspieranie finansowe programów rehabilitacji zdrowotnej, społecznej i zawodowej dzieci i młodzieży;
 - v. Organizowanie środków finansowych i finansowanie zabiegów leczniczych dla osób w stanie zagrożenia życia, które nie posiadają na to środków.
2. Oprócz realizacji inicjowanych przez siebie przedsięwzięć, Fundacja współdziała z innymi instytucjami, organizacjami i osobami dla osiągnięcia wspólnych celów statutowych. Współdziałanie to może mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.
3. Fundacja realizuje cele statutowe także poprzez członkostwo w organizacjach zrzeszających organizacje pozarządowe polskie i zagraniczne, o celach statutowych zbieżnych lub tożsamyh z celem Fundacji.
4. Żadne przejawy działalności Fundacji nie powinny być interpretowane jako zastępowanie instytucji państwowych w spełnianiu ich statutowych obowiązków.

§ 7

1. Majątek Fundacji stanowią środki finansowe oraz nieruchomości i inne aktywa nabyte przez Fundację.
2. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności pochodzą z:
- a. Darowizn, subwencji i spadków krajowych i zagranicznych;
 - b. Dochodów z aktywów, nieruchomości oraz praw majątkowych, w szczególności papierów wartościowych i innych instrumentów finansowych dostępnych na rynku kapitałowym;
 - c. Dochodów z darów, zbiórek i imprez publicznych;
 - d. Odsetek i depozytów bankowych.
3. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.
4. Fundacja nie ma prawa podejmowania działań polegających na:

a. Udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków Rady Fundacji, członków Zarządu Fundacji lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi członkowie Rady Fundacji, Zarządu Fundacji lub pracownicy Fundacji pozostają w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia wobec członków Zarządu;

b. Przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz członków Rady Fundacji, członków Zarządu Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

c. Wykorzystywaniu majątku na rzecz członków Rady Fundacji, członków Zarządu Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie jest bezpośrednio związane z wykonywaniem zadań statutowych Fundacji Fundusz „Białystok Ojcu Świętemu”;

d. Zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§ 8

Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.

§ 9

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

§ 10

Organami Fundacji są:

1. Zarząd;
2. Rada Fundacji.

§ 11

1. Zarząd Fundacji składa się z trzech do siedmiu członków powoływanych przez Radę Fundacji na dwuletnią kadencję.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Rada Fundacji powołuje Prezesa Zarządu.
4. Zarząd może wybrać ze swego grona jednego lub dwóch wiceprezesów oraz sekretarza.
5. Strukturę organizacyjną i formy działania Zarządu określa Regulamin.

§ 12

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - a. Uchwalanie rocznych planów finansowych;
 - b. Uchwalanie regulaminów;

- c. Podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów;
 - d. Podejmowanie decyzji o przystępowaniu do innych organizacji oraz o ich tworzeniu;
 - e. Przyjmowanie darowizn, spadków i subwencji;
 - f. Powoływanie Dyrektora Fundacji.
3. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwał - zwykłą większością głosów; w razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
 4. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
 5. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i pełnomocnik powołany przez Zarząd.
 6. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis jednego członka Zarządu lub Dyrektora Fundacji.
 7. Zarząd co roku, do dnia 31 marca, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji Roczne Sprawozdanie z działalności Fundacji.
 8. Do oceny podejmowanych przez Fundację przedsięwzięć Zarząd może powoływać konsultantów oraz ich zespoły spośród naukowców lub praktyków i zlecać im wykonanie odpowiednich opracowań.

§ 13

1. Czynności wykonawczo-zarządzające w stosunku do uchwał Zarządu pełni Dyrektor Fundacji.
2. Dyrektor jest powoływany przez Zarząd na wniosek Prezesa. Dyrektorem może być jeden z członków Zarządu Fundacji.
3. W miarę potrzeb Prezes może na wniosek Dyrektora powołać zastępców Dyrektora.
4. Warunki pracy i płacy Dyrektora oraz jego zastępców określa Prezes i przedstawia do akceptacji Zarządu.
5. Obsługa administracyjna Zarządu i Rady Fundacji należy do biura Fundacji.
6. Biuro Fundacji podporządkowane jest dyrektorowi Fundacji.

§ 14

1. Rada Fundacji składa się z co najmniej pięciu członków.
2. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady może nastąpić w wyniku jawnego głosowania pozostałych jej członków.
4. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.
5. Członkowie Rady Fundacji:

- a. Pełnią swoją funkcję dobrowolnie, społecznie i bez wynagrodzenia;
- b. Nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać w żadnym stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia wobec członków Zarządu.
- c. Nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§ 15

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał - zwykłą większością głosów; w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. Rada Fundacji sprawując swe funkcje może korzystać z opinii i ocen powoływanych w tym celu specjalistów.
3. Tryb działania Rady Fundacji określa uchwalony przez nią Regulamin.

§ 16

Do zadań Rady należy w szczególności:

1. Nadzór nad działalnością Fundacji.
2. Wytaczanie głównych kierunków działalności Fundacji.
3. Powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Zarządu.
4. Ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań lub bilansu i udzielanie członkom Zarządu absolutorium. Nie udzielenie absolutorium nie ma wpływu na ich roszczenia ze stosunku pracy, jeżeli ich zatrudnienie oparte było na postanowieniach Regulaminu.
5. Podejmowanie decyzji o likwidacji Fundacji.

§ 17

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Zarząd za zgodą Rady Fundacji. Zmiany statutu nie mogą dotyczyć celów określonych w akcie założycielskim.

§ 18

1. Rada Fundacji podejmuje uchwałę o likwidacji Fundacji w razie osiągnięcia celu, dla którego Fundacja została ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji.
2. Jeżeli Rada Fundacji w uchwale, o której mowa w ust. 1 powyżej, nie powoła likwidatorów, likwidację Fundacji przeprowadza Zarząd.
3. Jeżeli po likwidacji Fundacji pozostaną środki finansowe, zostaną one przekazane na rzecz, wskazanych przez Radę Fundacji, innych działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej organizacji pozarządowych o celach zbliżonych do celów Fundacji.

Białystok, dnia 12.08.2005 r.

Zmiana: 7.02.2007 r.