

ZARZĄDZENIE NR 1088.../25
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia 17. grudnia 2025 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do zaopiniowania ofert złożonych
w otwartym konkursie ofert na prowadzenie klubu aktywności międzypokoleniowej na
osiedlu Starosielce w 2026 roku oraz określenia regulaminu pracy komisji konkursowej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2025 r. poz.1153 ze zm.¹) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) w związku z § 6 ust. 2 Zarządzenia Nr 745/25 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 19 sierpnia 2025 r. w sprawie określenia zasad i trybu postępowania dotyczących zlecania, kontroli i rozliczania zadań publicznych zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert ogłoszonym Zarządzeniem Nr 1046/25 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 4 grudnia 2025 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na prowadzenie klubu aktywności międzypokoleniowej na osiedlu Starosielce w 2026 roku w następującym składzie:

- 1) przedstawiciele Prezydenta Miasta Białegostoku:
 - a) Urszula Przystupa – Przewodnicząca komisji konkursowej,
 - b) Izabela Niewiarowska – Zastępca Przewodniczącej komisji konkursowej,
 - c) Katarzyna Korzeniecka – członek komisji konkursowej;
- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - a) Elżbieta Żukowska-Bubienko – członek komisji konkursowej,
 - b) Anna Puciłowska – członek komisji konkursowej.

§ 2

1. Komisja konkursowa obraduje w składzie co najmniej 3 osób, w tym Przewodniczącej lub Zastępcy Przewodniczącej komisji konkursowej.
2. Termin posiedzenia komisji konkursowej ustala jej Przewodnicząca.
3. Posiedzenie komisji konkursowej prowadzi Przewodnicząca, a w przypadku jej nieobecności – Zastępca Przewodniczącej komisji konkursowej.
4. Posiedzenie komisji konkursowej odbywa się bez udziału oferentów.

§ 3

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1436.

1. Członkowie komisji konkursowej mogą opiniować oferty za pośrednictwem platformy Witkac.pl.
2. Podstawę prac komisji konkursowej stanowią oferty, które spełniają wymagania formalne.
3. Komisja konkursowa wydaje opinię w sprawie przyznania dotacji oraz jej proponowanej wysokości lub o nieprzyznaniu dotacji.
4. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia posiedzenia;
 - 2) imiona i nazwiska obecnych członków komisji konkursowej;
 - 3) liczbę złożonych ofert;
 - 4) wskazanie ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji i nie udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna oferta nie wpłynęła;
 - 5) podpis Przewodniczącej komisji konkursowej oraz osoby protokołującej posiedzenie.
5. Przewodnicząca komisji konkursowej przedkłada Prezydentowi Miasta opinie komisji konkursowej po zakończeniu posiedzenia.

§ 4

1. Komisja konkursowa podejmuje decyzje w formie konsensusu.
2. W przypadku trudności w osiągnięciu konsensusu głos decydujący ma Przewodnicząca komisji konkursowej.

§ 5

Obsługę organizacyjną komisji konkursowej zapewnia Centrum Aktywności Społecznej.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta nadzorującemu sprawy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz Dyrektorowi Centrum Aktywności Społecznej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

